

**CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA***Settore 7**Politiche Sociali***IL DIRIGENTE**

Visto il vigente T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, con cui le Province e gli Enti territoriali svolgono importanti funzioni di sviluppo e promozione del territorio;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Reggio Calabria, approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 in data 29/12/2016 e modificato con delibere di Conferenza Metropolitana n. 4 e n. 5 del 16/11/2017 e delibera di Conferenza Metropolitana n. 2 del 15/05/2018;

Visti in particolare:

l'art. 10 che prevede tra le finalità istituzionali dell'Ente

- lo sviluppo sociale, umano, culturale e sostenibile per il miglioramento della qualità della vita delle persone che vivono sul territorio
- la tutela dei diritti dei giovani, degli anziani e dei cittadini appartenenti alle fasce più deboli, nonché la valorizzazione della famiglia
- la promozione, il sostegno e la valorizzazione dell'associazionismo e del terzo settore;

l'art. 16 che stabilisce di:

perseguire le migliori condizioni di equità nello sviluppo delle politiche sociali nelle diverse parti del territorio metropolitano, con particolare riferimento alle condizioni di accesso e fruizione omogenea sul territorio dei servizi;

promuovere il benessere individuale e collettivo e la sicurezza sociale, attraverso lo sviluppo di politiche finalizzate alla conoscenza e all'esigibilità dei propri diritti, all'autonomia e alla vita indipendente;

attuare politiche per il contrasto alla povertà ed all'isolamento di persone o gruppi sociali, per il superamento delle fragilità e degli svantaggi;

attuare misure per tutelare le differenze di razza, sesso, religione, considerandole frammenti di una ricchezza multiculturale;

favorire il volontariato, come espressione della solidarietà a garanzia dei diritti fondamentali della persona;

Visto l'art.107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs.267/2000

Visto l'art.12, comma 1 della legge 241/1990 e s.m.i.

Visto il Regolamento per la concessione del patrocinio, dell'uso del Gonfalone, dei contributi, degli accordi di collaborazione e sponsorizzazione della Città Metropolitana di Reggio Calabria, approvato con Delibera del Consiglio Metropolitano n. 60 del 4/10/2019;

Visto il nuovo Codice di comportamento approvato con delibera del Sindaco n. 92 del 27.10.2020;

PREMESSO

Che le “Linee programmatiche 2017-2020 per il Governo della Città Metropolitana di Reggio Calabria”, approvate con deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 2 del 20 marzo 2018 e costituenti atto di indirizzo per l'Ente e per l'esercizio delle funzioni dei comuni compresi nel territorio metropolitano,

individuano – tra le 18 strategie di sviluppo dei territori, pensate come piattaforme progettuali/temi strategici integrabili nel tempo – la strategia ***sviluppo economico e sociale metropolitano***;

Che l'indirizzo strategico individuato nello ***sviluppo economico e sociale metropolitano*** trova correlazione con il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 (delibera del Consiglio Metropolitan n. 7 del 06.03.2020) in cui vengono esemplificate alcune delle priorità di intervento in materia di sviluppo sociale e viene individuato l'obiettivo strategico di promuovere e coordinare nuove politiche di sostegno e assistenza a favore di anziani, bambini, disabili, immigrati, giovani e di persone e famiglie economicamente svantaggiate, ottimizzando i servizi erogati sviluppando una rete di relazioni con associazioni/organizzazioni del terzo settore radicate sul territorio ed operanti in favore dei giovani, degli anziani e dei cittadini in situazione di marginalità;

Che la definizione di un programma annuale di attività per le Politiche Sociali, da svolgere in partenariato, costituisce per un Ente Pubblico uno strumento fondamentale per realizzare efficaci azioni concrete di sostegno alle fasce deboli della popolazione;

Che nell'ambito delle proprie competenze statutarie, nel limite degli stanziamenti di bilancio, l'Ente si propone di utilizzare risorse dirette a sostenere le iniziative promosse da Associazioni, Cooperative ed altre organizzazioni pubbliche e private secondo le finalità previste dalla normativa di riferimento e dallo Statuto della Città Metropolitana.

Tanto premesso

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

PUBBLICO ART.1 – FINALITA'

Il presente Avviso è finalizzato a realizzare sul territorio metropolitano iniziative/attività dirette:

- ◆ al miglioramento della qualità della vita, tutela ed educazione della salute dei cittadini, promozione della cultura della legalità;
- ◆ al sostegno alla famiglia, anziani e persone in situazione di isolamento;
- ◆ alla prevenzione o riduzione delle condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio sociale;
 - ◆ alla promozione di attività di utilità sociale a sostegno delle fasce deboli della popolazione per favorire la loro piena inclusione sociale;
 - ◆ ad attivare iniziative per la promozione dei diritti sociali e di parità, la sperimentazione di nuove forme di solidarietà fra le generazioni, lo sviluppo di strategie di partecipazione attraverso percorsi educativi per la trasmissione di “saperi” fra le generazioni;
 - ◆ all'implementazione di azioni progettuali già realizzate/in corso di realizzazione o da realizzare sul territorio, sui temi dell'utilità e coesione sociale e della solidarietà;

ART.2 – OGGETTO DELL'AVVISO E CONTRIBUZIONE

Il presente Avviso Pubblico riveste carattere esplorativo e si riferisce esclusivamente ad attività/iniziativa progettuali da definire di concerto con la Città Metropolitana.

Le proposte progettuali dovranno essere rispondenti alle finalità indicate all'art. 1 del presente avviso e prevedere una ricaduta d'interesse per la collettività nonché un ritorno positivo per l'immagine dell'Ente.

L'importo massimo del sostegno finanziario eventualmente riconoscibile per la realizzazione delle proposte, non potrà superare il 75% dei costi complessivi preventivati, desunti dal quadro economico-finanziario allegato alla proposta e consuntivati.

Le iniziative/attività devono necessariamente essere senza scopo di lucro; qualora sia prevista una quota d'iscrizione e/o un costo di partecipazione da parte dell'utenza, questi devono essere esclusivamente riservati per la copertura delle spese, essere preventivati e consuntivati e devono avere esplicita evidenza in fase di rendicontazione.

ART.3 – DESTINATARI

Il presente Avviso Pubblico è rivolto alle Associazioni, Cooperative ed organizzazioni pubbliche o private aventi o non personalità giuridica con sede operativa sul territorio metropolitano, che non svolgono attività imprenditoriale né hanno scopo di lucro, in campo educativo, di aggregazione sociale, socio-assistenziale, regolarmente costituite da almeno sei mesi prima della data di scadenza dell'avviso; la costituzione deve risultare da atto pubblico.

Ogni soggetto titolato può presentare un'unica proposta progettuale di partenariato. Le proposte di partenariato per la realizzazione di iniziative/attività di utilità sociale già presentate all'Ente non verranno prese in considerazione e dovranno essere ripresentate secondo le indicazioni previste dal presente avviso, complete degli atti obbligatori indicati.

ART.4 – PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte contenente i requisiti sopra esplicitati, sottoscritte dal Legale Rappresentante del Soggetto proponente, dovranno essere redatte utilizzando l'apposito modulo (Allegato 2 - Istanza di partecipazione), che dovrà essere debitamente compilato in ogni sua parte e corredato, a pena di esclusione, della seguente documentazione:

Curriculum vitae dell'organismo richiedente;

Proposta progettuale dettagliata e circostanziata, con chiara indicazione delle finalità, obiettivi, destinatari, valore intrinseco e ricaduta sulla collettività;

Piano economico-finanziario dell'iniziativa, con la specifica di ruoli e competenze del proponente ed eventualmente della Città Metropolitana;

Indicazione del cofinanziamento richiesto all'Ente;

Cronoprogramma delle attività previste dall'iniziativa e modalità di realizzazione delle stesse;

Atto costitutivo e statuto dell'Associazione regolarmente registrato (atto pubblico o scrittura privata registrata all'Agenzia delle Entrate), eventuali documenti modificativi, copia del certificato di attribuzione P.I. o C.F., ogni altra documentazione utile riguardo alla tipologia del soggetto richiedente;

Dichiarazione di non aver presentato ad altri settori della Città Metropolitana altre richieste di contributo per lo stesso progetto;

Dichiarazione di impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia e derivanti dalla realizzazione progettuale;

Copia fotostatica del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;

Ogni altro elemento utile alla valutazione dell'iniziativa proposta.

La richiesta, unitamente a tutta la documentazione allegata, dovrà essere presentata, a pena di inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12 del 29 gennaio 2021**, indicando nell'oggetto ***“Partecipazione all'Avviso Pubblico Esplorativo rivolto ad Associazioni, Cooperative e altre Organizzazioni pubbliche e private”*** utilizzando una delle seguenti modalità:

P.E.C. all'indirizzo: protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it;

Raccomandata a/r all'indirizzo: Città Metropolitana di Reggio Calabria, Settore 7 Politiche Sociali Via G. Monsignor Ferro n. 1, 89127 – Reggio Calabria. In tal caso farà fede la data del timbro postale di spedizione;

Consegna a mano presso il Servizio Protocollo della Città Metropolitana, sito nella sede Via G. Monsignor Ferro n. 1, 89127 – Reggio Calabria, in tale ipotesi farà fede la data e il timbro apposti dall'Ufficio Protocollo Generale ricevente.

ART.5 – CRITERI DI VALUTAZIONE ED ESCLUSIONI

La procedura selettiva è condotta da una o più Commissioni, formate da dirigenti e funzionari dell'Ente, con il compito di valutare le progettualità presentate e di stilare una graduatoria.

La valutazione delle istanze, di cui al presente avviso, avrà un punteggio massimo pari a 80 e verrà orientata secondo i criteri di seguito riportati:

- iniziativa che riguarda una sfera d'azione particolarmente consolidata nel tessuto sociale per numero di edizioni o anno di realizzazione di iniziativa analoga: dalla 2^a alla 4^a edizione, 2 punti; dalla 5^a alla 7^a edizione, 4 punti; dalla 8^a alla 10^a edizione, 6 punti; dall'11^a edizione, 10 punti;
- iniziativa che si caratterizza per l'originalità o il carattere innovativo della tematica e/o della location e/o della dimensione tecnico-organizzativa: punteggio tra 0 a 5;
- iniziativa che riveste un particolare rilievo all'interno dell'**ambito delle attività di utilità sociale** anche con riguardo alle finalità/obiettivi di valenza sociale e profilo tecnico/specialistico dei professionisti coinvolti: da 0 a 5 punti; rilevanza territoriale dei risultati attesi, anche con riguardo alla dimensione e tipologia degli utenti/beneficiari: da 0 a 5 punti;
- rilevanza territoriale, avuto riguardo alla dimensione partecipativa di pubblico e/o alla gratuità di accesso/fruizione: punteggio tra 0 e 5
- rilevanza mediatica con riguardo agli obiettivi e alle strategie comunicative previste nell'ambito della progettualità (previsione di attività e strumenti di comunicazione quali inserzioni o spot pubblicitari, sito internet dedicato, materiale promozionale, altri strumenti dedicati): da 0 a 5 punti;
- iniziative volte all'organizzazione di Premi e Concorsi Metropolitan di rilevanza Nazionale ed Internazionale finalizzati al riconoscimento di personalità che si sono distinte nel campoculturale, letterario, sportivo, artistico e musicale: punteggio tra 0 e 10;
- coinvolgimento di più soggetti, pubblici e privati, a sostegno e valore aggiunto della proposta progettuale: 1 punto per ogni soggetto fino ad un massimo di 10 punti. Il punteggio raddoppia nei casi di coinvolgimento di Enti Pubblici, fino ad un punteggio massimo di 20;
- numero di membri iscritti all'organizzazione proponente: fino a 10, 0 punti; da 11 a 15, 1 punto; da 16 a 20, 2 punti; da 21 a 25, 3 punti; da 26 a 30, 4 punti; da 31 a 35, 5 punti; da 36 a 40, 6 punti; da 41 a 45, 7 punti; da 46 a 50, 8 punti; oltre 50, 9 punti;
- percentuale di cofinanziamento richiesto alla Città Metropolitana per la progettualità presentata: sino al 30%, 6 punti; dal 31% al 40%, 4 punti; dal 41% al 50%, 3 punti; dal 51% al 60%, 2 punti; dal 61% al 75%, 1 punto;
- iscrizione all'Albo Unico Metropolitan di cui all'art. 12 lettera a) del Regolamento, 5 punti.

Saranno escluse dalla procedura selettiva le istanze che riceveranno un punteggio totale inferiore a 30/80. La valutazione ed il giudizio dell'Ente Città Metropolitana sarà insindacabile al fine dell'eventuale concessione di contributi per la realizzazione delle iniziative proposte.

ART. 6 – MODALITA' DI RIPARTIZIONE, ASSEGNAZIONE E LIQUIDAZIONE

L'Ente acquisisce le istanze senza che ciò comporti alcun impegno finanziario immediato e con riserva di valutare, previa istruttoria, la finanziabilità delle richieste sulla base delle somme eventualmente disponibili nei corrispondenti capitoli del Bilancio dell'Ente per l'anno 2020.

Alla scadenza del termine per la ricezione delle domande, tra tutte le istanze ammissibili e valutate secondo le procedure di cui all'art. 5 dalla Commissione all'uopo nominata, verrà redatta una griglia di assegnazione dei punteggi.

Il Settore Politiche Sociali procederà al calcolo degli importi da attribuire a titolo di contributo ai soggetti che hanno presentato istanza tenendo conto dell'importo richiesto e del punteggio assegnato dalla Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 13 comma 4 del vigente Regolamento.

Il prospetto riepilogativo degli importi attribuiti a seguito del predetto calcolo sarà inviata al Sindaco Metropolitan che può disporre l'eventuale aumento nel limite massimo del 20% dell'importo attribuito, secondo quanto previsto dall'art. 13 comma 6.

Il settore competente, ricevute le disposizioni assunte dal Sindaco, predisporrà la proposta deliberativa di approvazione dell'assegnazione del contributo ai soggetti beneficiari.

La quota di contribuzione definita a carico della Città Metropolitana potrà essere erogata unicamente a rendiconto dalla presentazione della documentazione richiesta (illustrativa/documentativa e fiscale regolarmente tracciata ai sensi della normativa vigente) e dopo la regolare realizzazione delle attività, fatta salva la possibilità di un'anticipazione del 50% delle spese preventivate, previa valutazione e relativa

autorizzazione del Dirigente, a seguito di espressa richiesta del soggetto beneficiario accompagnata da un polizza fideiussoria di pari importo.

In sede consuntiva, qualora le spese sostenute sono inferiori a quelle preventivate, il contributo verrà eventualmente ridotto proporzionalmente applicando la stessa percentuale individuata tra il costo preventivato e il contributo richiesto.

In fase di rendicontazione tutti i movimenti finanziari relativi alle spese sostenute ed alle entrate registrate devono essere tracciati al fine dell'identificazione e ricostruzione di ogni movimento di denaro, di ogni transazione finanziaria effettuata, così come previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI E ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi del GDPR 2016/697 e D. Lgs n° 101/2018 e s.m.i., si informano i soggetti interessati che i dati personali forniti saranno trattati dalla Città Metropolitana di Reggio Calabria, esclusivamente per l'istruttoria delle istanze presentate e per le finalità ad essa connesse. Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line di questo Ente e sul sito web istituzionale della Città Metropolitana di Reggio Calabria.

Tutta la documentazione inerente il presente Avviso è consultabile e scaricabile in formato digitale sul sito web istituzionale di questo Ente al seguente indirizzo: www.cittametropolitana.rc.it

La partecipazione al presente Avviso non comporta alcun diritto da parte dei soggetti interessati e non vincola in alcun modo la Città Metropolitana di Reggio Calabria alla concessione di contributi, provvidenze e vantaggi economici di ogni genere.

Si precisa che per ogni eventuale informazione, il Responsabile del procedimento ex L. 241/90 e ss.mm è la Dott.ssa Maria Caterina Filianoti indirizzo di posta elettronica: mariacaterina@cittametropolitana.rc.it;

ART. 8 – RISERVE E RINVII

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed agli atti di specie.

L'Ente si riserva la facoltà in qualsiasi momento di rettificare, annullare o revocare il presente avviso ai sensi della normativa vigente di specie.

F.to
Il Dirigente
Dott. Stefano Maria Catalano