### 

MARCA DA BOLLO

*Valore corrente*

### CITTA’ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

**Settore 11 - VIABILITA’ -**

Servizio mobilita’, trasporti, its

**Al Dirigente del Settore 11**

Piazza Castello (Ex Compartimento FF. SS.)  
89125 - Reggio Calabria

**ATTENZIONE: QUESTO MODULO CONTIENE AUTOCERTIFICAZIONI RESE AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R.28 DICEMBRE 2000 N. 445 (TESTO UNICO SULLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA).**

**DOMANDA DI AGGIORNAMENTO DELL’AUTORIZZAZIONE** ALL’ESERCIZIO DELL’ATTIVITA’ DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DITRASPORTO

AL FINE DI OTTENERE QUANTO SOPRA INDICATO, IL SOTTOSCRITTO E’ CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI E AMMINISTRATIVE PREVISTE DALL’ART. 76 DEL T.U. IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE FALSITA’ NEGLI ATTI, USO ED ESIBIZIONE DI ATTI FALSI O CONTENENENTI DATI NON RISPONDENTI A VERITA’.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI RENDERE I DATI SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’ ED E’ CONSAPEVOLE CHE L’AMMINISTRAZIONE PROCEDERA’ AI CONTROLLI PREVISTI DALL’ ART. 71 DEL T.U.. PERTANTO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N.445 (TESTO UNICO SULLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

IL SOTTOSCRITTO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ NATO IL\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_A\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_PROV.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,RESIDENTE IN\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PROV.\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_VIA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_IN QUALITA’ DI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DELLA IMPRESA/SOCIETA’ DENOMINATA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FORMA GIURIDICA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AVENTE SEDE LEGALE IN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_VIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_N.\_\_\_\_\_\_ TEL. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EMAIL/PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, AUTORIZZATA ALL’ESERCIZIO DELL’ATTIVITÀ DI CONSULENZA PER LA CIRCOLAZIONE DEI MEZZI DI TRASPORTO NEI LOCALI SITI IN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_ CON AUTORIZZAZIONE N. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_\_\_\_, AI SENSI DEL VIGENTE REGOLAMENTO METROPOLITANO IN MATERIA,

**CHIEDE**

* **OPZIONE A): il rilascio di nulla osta al trasferimento della sede di esercizio dell’attività** nei locali ubicati nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ ed il conseguente aggiornamento dell’autorizzazione ;

* **OPZIONE B): l’aggiornamento dell’autorizzazione a seguito della variazione del soggetto responsabile professionale dell’attività** nella persona del Sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dell’impresa/società titolare dell’autorizzazione, in possesso dei requisiti prescritti. Tale variazione è avvenuta con il seguente atto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( in assenza In assenza del numero civico indicare gli estremi catastali dell’unità immobiliare;)

del\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_registrato/trascritto presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

* **OPZIONE C):** **l’aggiornamento dell’autorizzazione a seguito della variazione della denominazione** dell’impresa/società titolare dell’attività di Consulenza Automobilistica. L’attuale nuova denominazione è \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . Tale variazione è avvenuta con il seguente atto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ registrato/trascritto presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* **OPZIONE D:) l’aggiornamento dell’autorizzazione a seguito della variazione della INSEGNA** *(e, quindi, della denominazione dello Studio di Consulenza)* dell’impresa/società. L’attuale nuova insegna è \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Tale variazione è avvenuta con il seguente atto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ registrato/trascritto presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* **OPZIONE E:)** **il rilascio di nuova autorizzazione in sostituzione di quella posseduta a seguito della seguente trasformazione dell’impresa/società** (*ad es.: trasformazione da ditta individuale a società, trasformazione di forme societarie):* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Tale variazione è avvenuta con il seguente atto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ registrato/trascritto presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

**a tal fine DICHIARA**

- che la Responsabilità Professionale dell’attività grava sul Sig. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della impresa/società richiedente l’autorizzazione, in possesso dei prescritti requisiti;

**ALLEGA** LA DOCUMENTAZIONE DI SEGUITO ELENCATA *(a seconda del motivo per cui la domanda è presentata va allegata la documentazione pertinente):*

* Attestato d’idoneità professionale – ***per opzione A,B,C,E*** ;
* Autocertificazione possesso requisiti del Responsabile Professionale- ***per opzione A,B,C,E***;
* N \_\_\_\_ autocertificazioni possesso requisiti soci (soci di società di persone, soci accomandatari di società in accomandita) e amministratori - ***solo se variati***;
* Atto dal quale derivano le variazioni per le quali la domanda è presentata;
* Autocertificazione per iscrizione al Registro Imprese con Antimafia;
* certificato igienico-sanitario, dei locali, rilasciato dalla locale Azienda Sanitaria Metropolitana - ***per opzione A*** ;
* planimetria quotata e relazione tecnica, redatte da tecnico abilitato, relative ai locali da destinare all'attività di consulenza automobilistica aventi i requisiti di cui all'art. 1 del Decreto del Ministero dei Trasporti del 9.11.1992 e dell'articolo 9 del Regolamento metropolitano in materia, nelle quali venga dichiarato ***(per opzione A):***

- estremi catastali dell’unità immobiliare relativa ai locali sede dell’attività, nonché destinazione e superficie di tutti gli ambienti che la costituiscono; - che l'altezza dei locali è non inferiore a quella prevista dal regolamento edilizio vigente nel comune ove i locali hanno sede;

- gli estremi dei certificati di agibilità e destinazione d’uso riferiti ai locali;

- che i locali sono idonei per l’esercizio dell’attività di consulenza con riferimento alla disposizioni vigenti in materia di abitabilità/agibilità e destinazione d'uso, oppure, in alternativa, le relative attestazioni comunali;

- la conformità attuale dei locali alla planimetria presentata ed allo stato degli stessi in riferimento al quale né è stata riconosciuta l’agibilità e la destinazione d’uso;

- che nei locali è rispettata la vigente normativa in materia di eliminazione delle barriere architettoniche con riferimento al possesso del requisito della visitabilità così come prescritto per le unità immobiliari sede di attività aperte al pubblico;

(*la planimetria deve evidenziare anche l’accesso dall’esterno ai locali con indicazione della via e del numero civico).*

* Titolarità locali (copia del contratto di locazione, dell’atto d’acquisto o del diverso documento valido ai fini della dimostrazione della legittima piena ed esclusiva disponibilità dell'unità immobiliare sede dell’attività) o dichiarazione di disponibilità del proprietario a procedere in tal senso (al solo fine di chiedere il controllo preventivo dei locali da parte della Città Metropolitana) ***- per opzione A;***
* Allegare copia della variazione del contratto di affitto aggiornato (*nel caso di variazione della compagine sociale);*
* Copia documento riconoscimento del sottoscrittore;
* Attestazione di affidamento di € 51.645,69 rilasciata da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ redatta secondo lo schema in osservanza del D.M. 9.11.1992- ***per opzione C ed E***;
* istanza di rilascio tessere per l’accesso ai pubblici uffici;
* marca da bollo da 16,00 € da applicare sull’autorizzazione nuova (o aggiornata);
* Ricevuta di versamento di **€ 50,00** effettuato esclusivamente sul  portale PagoPa della "Città Metropolitana di Reggio Calabria – pagamenti on line - vai al portale - Trasporti – STUDIO DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA – causale: “Istruttoria pratica  ***per le opzioni A,B,C,E"****;*
* Ricevuta di versamento di **€ 100,00** effettuato esclusivamente sul  portale PagoPa della "Città Metropolitana di Reggio Calabria – pagamenti on line - vai al portale - Trasporti – STUDIO DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICA – causale: “Attività di controllo e verifica dei locali -  **per opzione A "**

**N.B.:**

*• nei casi consentiti la dimostrazione dei requisiti potrà avvenire anche a mezzo di dichiarazioni sostitutive di certificazione;*

*• qualora le modifiche della composizione della società non siano tali da comportare il rilascio di una nuova autorizzazione l'ingresso, il recesso e l'esclusione di uno o più soci, da documentare con l'esibizione della copia autentica del relativo verbale, deve essere comunicata entro trenta giorni alla Città Metropolitana di Reggio Calabria ai fini della prevista presa d’atto, previo accertamento dei prescritti requisiti. In tali casi la comunicazione non deve essere effettuata utilizzando il presente modello ma quello appositamente previsto.*

DATA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ILRICHIEDENTE2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali**)

*I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei o informatizzati della –Città Metropolitana di Reggio Calabria– Settore 11- Viabilità – Servizio Mobilità, Trasporti, ITS – Piazza Castello(ex Compartimento FF.SS.) 89125 Reggio Calabria, secondo le prescrizioni previste dal D.Lgs. 30/06/2003 n. 196. Per esigenze organizzative interne, i dati potranno essere consegnati tra le sedi della Città Metropolitana, anche senza comunicazione esplicita all'impresa. Il conferimento dei dati è obbligatorio e gli stessi saranno utilizzati per il conseguimento di finalità istituzionali proprie della Città Metropolitana in materia ed, in particolare, per l’espletamento del procedimento amministrativo per cui essi sono stati forniti, nonchè per gli adempimenti ad esso connessi. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti previsti dal D.Lgs. 196/2003.*

*Ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, la presente istanza deve essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione di valido documento di identità del sottoscrittore. In alternativa, la stessa può essere anche sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica(fronte retro) leggibile di valido documento di identità.*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*