

**ALLEGATO A**

**Oggetto: Procedura negoziata Settore Viabilità - "CMRC/C.40 -Lavori urgenti per il ripristino e la messa in sicurezza della viabilità lungo la S.P. 79 nel Comune di Plati" CIG: 908097841C- CUP: B97H20001160001-**

	<b>Elenco attività</b>	<b>Gruppo di lavoro</b>	<b>% Ripartizione sulla quota della singola attività</b>	<b>Fondo incentivante</b>
	<b>Attività amministrative generali propedeutiche all'avvio della gara</b>		<b>25,00</b>	<b>€ 265,73</b>
<b>A</b>	creazione aggiornamento del fascicolo informatico di gara	Demetrio Messineo (collaboratore amministrativo)	10,00	
	creazione della procedura di gara in piattaforma informatica	Maria Guarnaccia (istruttore amministrativo)	55,00	
	gestione albo lavori pubblici	Salzone Maria Vincenza (specialista contabile)	25,00	
	pubblicazione avviso procedura negoziata	Chirico Serena (istruttrice amministrativa)	10,00	
	<b>Responsabile del procedimento di gara</b>		<b>45,00</b>	
<b>B</b>	istruttoria, modulistica atti di gara, programmazione scadenza presentazione offerte e risposta quesiti	Libri Giuseppina (specialista avvocato titolare p.o.)	40,00	
	stesura e sottoscrizione del bando e del disciplinare di gara	Libri Giuseppina (specialista avvocato titolare p.o.)	30,00	
	stesura del provvedimento di nomina del Seggio amministrativo di gara a firma del dirigente e supporto al seggio di gara pubblicazione esito	Angela Cutrì (collaboratrice amministrativa)	10,00	
	Seggio amministrativo di gara	DA NOMINARE	20,00	
	<b>Verifica dei requisiti generali</b>		<b>20,00</b>	
<b>C</b>	verifica possesso requisiti generali ,segnalazione tempestiva al Responsabile di gara di eventuali anomalie o irregolarità sui concorrenti sottoposti a verifica,inserimento su file delle verifiche con i relativi esiti stesura determina di aggiudicazione efficace	Angela Cutrì (collaboratrice amministrativa)	50,00	
	adozione determina di aggiudicazione efficace	Libri Giuseppina (specialista avvocato titolare p.o.)	40,00	
	comunicazione di aggiudicazione efficace	Angela Cutrì (collaboratrice amministrativa)	10,00	
	<b>Consegna e archiviazione digitale del fascicolo</b>		<b>5,00</b>	
<b>E</b>	consegna e archiviazione digitale del fascicolo mediante il portale gare telematiche e l'applicativo Akropolis	Angela Cutrì (collaboratrice amministrativa)	100,00	
	<b>Monitoraggio contratti</b>		<b>5,00</b>	
<b>F</b>	monitoraggio contratto attraverso l'acquisizione del contratto stipulato e il suo caricamento in procedura telematica	Angela Cutrì (collaboratrice amministrativa)	100,00	

<b>CRITERIO DI CALCOLO</b>					
<b>importo a base di gara</b>	<b>quota 1,85 %</b>	<b>80%</b>	<b>20%</b>	<b>3% di 1,85%</b>	
<b>598.486,93</b>	<b>€ 11.072,01</b>	<b>€ 8.857,61</b>	<b>€ 2.214,40</b>	<b>€ 265,73</b>	